

Jäsenten tuonti Excelillä Hoikaan ja liittäminen kaudelle

1. Kirjaudu sisään oman seurasi Hoikaan ylläpitäjän tunnuksilla
2. Valitse sivupalkista *Henkilöt* ja yläpalkista *Tuo jäsen* ja klikkaa *Aloita jäsenen tuonti*

**DEMO LAAJAVERSIO**
Suomen Voimisteluliitto ry

Henkilöt | Henkilön lisäys | Lähetetyt sähköpostiviestit | Koulutusraportti |  Tuo jäsen


Demo Laajaversio
 Lisenssien ost
 Ilmoittautuminen
 Henkilöt
 Henkilöryhmät
 Seuran yhteyshenkilöt
 Lisenssit
 Laskut

HAKUEHDOT
Sukunimi
Etunimi
Kausi
Rekisteröintipäivä -
HAE

 **NÄYTÄ LISÄHAKUEHDOT**

 Sivun koko

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | **1 - 20 / 199**

199 |  ID |  Sukunimi |  Etunimi |  Syntymäaika |  Sähköposti |  Matkapuheli

3. Valitse kentät, jotka haluat Hoikaan tuoda. Vuositolaston raportointia varten tarvitaan tämänhetkisen tiedon mukaan (kesäkuu 2020) syntymävuosi (Hoikaan tulee tuoda syntymäpäivä, mutta halutessaan päiväksi voi merkitä kaikille esim. 1.1.xxxx) sekä sukupuoli. Henkilöllä tulee olla myös etu- ja sukunimi.

Henkilöt | Henkilön lisäys | Lähetetyt sähköpostiviestit | Koulutusraportti |  Tuo jäsen

Peruuta jäsenten tuonti

Valitse tuotava sarake

Henkilötiedot
☒ Sukunimi
☒ Etunimi
☐ Salasana
☐ Sukupuoli
☐ Syntymäpäivä
☐ Kieli
☐ Sähköposti
☐ Puhelinnumero
☐ Koti puhelin numero
☐ Jäsen numero

Henkilötiedot
☐ Saako kuvaa käyttää seuran lehdessä
☐ Opiskelija
☐ Koirasi rotu
☐ Valokuvauslupa
☐ Alaikäisille pakollinen kenttä
☐ Jäsentyyppe

Lupa
☐ valokuvauslupa
☐ Tietosuojaselost
☐ Markkinointilup
☐ Tietojenluovutus
☐ Viestintälupa

4. Valitse muoto, jossa tiedot tuodaan ja paina
Hanki malli tuotavaksi

5. Lataa ja avaa tiedosto

☒ excel(.xlsx)
☐ excel(.xls)
☐ csv

Hanki malli tuotavaksi

6. Tuo jäsenten tiedot Exceliin (tiedot voi täyttää käsin tai tuoda toisesta Excelistä, jos käytössä olevasta jäsenrekisteristä ne saa suoraan oikeassa muodossa). Mikäli Hoikassa on rajoituksia siitä, millaista tietoa ohjelma lukee (esim. sukupuoli), on erilaiset vaihtoehdot lueteltu taulukossa.

Automaattinen tallennus Jäsentenvienti_täytetty - Excel

Tiedosto Aloitus Lisää Sivun asettelu Kaavat Tiedot Tarkista Näytä Ohje

Liitä Fontti: Arial 10 Tasausta: Yhdistä ja keskitä Numero: Yleinen Ehdollinen muotoilu Muotoile taulukoksi Solutyyliit Lisää Poista Muotoile

	A	B	C	D	E
1		Sukunimi	Etunimi	Sukupuoli	Syntymäpäivä
2	Sallittu vastaus			[1],[Mies],[Poika],[M],	
3	Sallittu vastaus			[2],[Nainen],[Tyttö],[W],	
4					
5		Sukunimi	Etunimi	Sukupuoli	Syntymäpäivä
6		Voimistelija	Viivi	Nainen	14.1.1988
7		Jumppaaja	Jonna	Nainen	25.4.2005
8		Liikkuva	Lasse	Mies	1.7.1955
9		Ketterä	Kerttu	Nainen	2.9.2015
10					
11					
12					

7. Tallenna Excel ja palaa Hoikaan. Klikkaa oikealta *seuraava*

☒ excel(.xlsx)
☐ excel(.xls)
☐ csv

Hanki malli tuotavaksi

Seuraava

8. Valitse täytetty tiedosto ja lataa se Hoikaan

Valitse tiedosto Ei valittua tiedostoa

Lataa Excel-tiedosto (.xlsx) tai csv-tiedosto

9. Tarkista tuotavat jäsenet ja paina "Tuo jäsenet"

Valitse tiedosto

Ei valittua tiedostoa

Lataa Excel-tiedosto (.xlsx) tai csv-tiedosto

Rivi yhteensä : 4
Kelvollinen rivi yhteensä :4
Virheellinen rivi yhteensä :0

	Sukunimi	Etunimi	Sukupuoli
1	Voimistelija	kalle	False
2	Jumppaaja	ville	False
3	Liikkuva	minttu	True
4	Ketterä	kissa	False

Tuo jäsen

10. Voit siirtyä *Henkilöt* sivulle tarkastelemaan tuotuja henkilöitä

Jäsenten tuonti onnistui

Uuden kauden luonti Hoikassa

1. Jotta jäsenet on mahdollista liittää Voimisteluliiton tilastokaudelle, tulee seuran perustaa Hoikaan kausi. Kauden perustaminen tapahtuu *Kaudet* valikosta.

2. Valitaan aukeavan sivun yläpalkista *Kauden lisäys*

Kaudet	Kauden lisäys	Osallistujajakaumat	Raportit
--------	---------------	---------------------	----------

Seuran yhteyshenkilöt

- Kaudet
- Ryhmät
- Lomakkeet
- Asetukset
- Lisäpalvelut
- Tapahtumapaikat
- Kirjaudu ulos

- Anna kaudelle nimi sekä alku- ja loppupäivämäärät ja klikkaa *Tallenna kausi*. Kausi on nyt luotu ja pääset liittämään sille jäseniä.

Kauden lisäys

Uusi kausi	
Nimi	Vuosi 2020
Kuvaus	
Alkaa	1.1.2020
Päättyy 	31.12.2020
Kustannuspaikka	-
Kirjanpítotili	-

Tallenna kausi

Jäsenten liittäminen massana kaudelle

- Siirry Hoikassa *Henkilöt*-sivulle. Siellä voit hakea rekisteröinti päivällä kaikki tuomasi henkilöt tarkasteltavaksi

HAKUEHDOT	
Sukunimi	
Etunimi	
Kausi	-
Rekisteröintipäivä	08.06.2020 -
 NÄYTÄ LISÄHAKUEHDOT	

- Sivun alareunasta voit liittää kaikki hakemasi henkilöt kaudelle jäseneksi

 Raportit

 Viestintätoiminnot

 Laskutus

 Henkilöiden yhdistäminen

 Henkilöryhmät

 Kausi

3. Valitse kausi, jolle jäsenet liitetään. Kausi on ainoa pakollinen tieto. Tämän jälkeen paina *Ilmoittaudu*

Ilmoittaudu valittuihin jäseniin kausiksi

Jäsenet ovat jo ilmoittautuneet kaudeksi, heitä ei rekisteröidä toista kertaa

Kausi

Syksy 2020

Jäsenlaji

Voimassa alkaen :

Voimassa :

Ilmoittaudu

4. Jäsenet on nyt viety kaudelle ja voit tarkastella kauden raporttia kohdasta: *Kaudet – Raportit*

Kaudet	Kauden lisäys	Osallistujajakaumat	Raportit	
--------	---------------	---------------------	----------	--

Kausi Raportit

OKM vuositilasto

Alkaen: 1.1.2020Asti : 31.12.2020

Hanki raporttiVie tiedot excelin